
Fonden Station Next

Årsrapport for 2013

CVR-nr. 25 86 10 27

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den /

Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger om fonden 4

Beretning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 13

Balance 31. december 14

Noter til årsrapporten 16

Regnskabspraksis 21

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for Fonden Station Next.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Hvidovre, den 28. april 2014

Direktion

Ulrik Krapper

Bestyrelse

Formand Peter Andreas Langager

Thomas Heinesen

Martin Strange-Hansen

Kasper Tøstesen

Susan Jennifer Marie Anna-
Kristina Green

Peter Aalbæk Jensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Fonden Station Next

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Station Next for perioden 1. januar til 31. december 2013, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Her ud over er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling. Dette kræver at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lov og

Den uafhængige revisors erklæringer

bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Fonden Station Next har i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2013 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2013. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, den 28. april 2014

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

John G. Sørensen
statsautoriseret revisor

Niels Henrik B. Mikkelsen
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Fonden Station Next
Fægtesalsvej 7
2650 Hvidovre

Telefon: 36774940
Hjemmeside: www.station-next.dk

CVR-nr.: 25 86 10 27
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Hvidovre

Bestyrelse

Peter Andreas Langager
Thomas Heinesen
Martin Strange-Hansen
Kasper Tøstesen
Susan Jennifer Marie Anna-Kristina Green
Peter Aalbæk Jensen

Direktion

Ulrik Krapper

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Beretning

Årsrapporten

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af fondens økonomiske stilling og årets resultat fremgår af årsrapporten samt denne beretning.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som ikke er nævnt i årsrapporten, og som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Baggrund

Fonden har til formål at:

- Fremme kendskabet til de levende billeders produktion, historie og pædagogik i Danmark.
- Give børn og unge med forskellige forudsætninger og kulturelle baggrunde mulighed for at forstå og udtrykke sig via levende billeder.
- Fremme og stimulere et aktivt samspil mellem undervisningssektoren og hele film-, tv- og multimediebranchen samt relaterede områder indenfor kulturerhvervssektoren.
- Inspirere til at levende billeder får en højere prioritering i undervisningen i folkeskolen, ungdomsuddannelserne og læreruddannelserne samt lærernes efter- og videreuddannelse.

Fondens opfylder disse mål gennem følgende hovedaktiviteter:

- 200 Heldagskurser for skoleklasser
- 20 Filmlejrskoler for skoleklasser
- 7 Filmvæksthushold - fritidsundervisning for unge
- Diverse andre projekter med filmproduktion og unge
- Afholdelse af seminarer for lærere og skolebibliotekarere
- Daglig konsulentvirksomhed for hele undervisningssektoren
- Udvikling og styring af Filmlinjen.dk og andre sites
- Deltagelse i diverse nationale og internationale organisationer og netværk

Beretning

De to væsentligste principper for aktiviteterne er, at eleverne og kursisterne skal have **hands on**, samt at undervisningen varetages af **professionelle filmfolk**.

I 2013 afholdt Station Next i alt 9.500 elevkursusdage, hvor børn, unge og deres lærere fik en inspirerende oplevelse med filmproduktion hos Station Next. Aktivitetsniveauet ligger umiddelbart hermed lidt under niveauet fra 2012 grundet mange afbud i forbindelse med forårets lærerkonflikt.

Udvikling i regnskabsåret - de tre hovedaktiviteter

I fondens udbud af aktiviteter har vi lagt vægt på, at kunne tilbyde både dybden, bredden og talenterne relevante aktiviteter med følgende tre hovedaktiviteter:

Heldagskurser

Antallet af heldagskurser i 2013 var på samme niveau som i 2012 for grundskolens 7.-10. klasse samt gymnasiet inden for 14 forskellige filmfagligheder.

Vi udbød 200 kurser og afholdte 140. Vi har været hårdt ramt af lærerkonflikten i foråret og forventer, at antallet af afholdte kurser vil være større i 2014.

Prisen for et heldagskursus for en klasse bibeholder vi i 2014 til 850 kr., da vi stadigvæk mener, at det absolut er inden for, hvad skolerne kan betale.

Filmlejrskoler

Som det eneste sted i verden får 20 klasser hvert år denne mulighed for at producere en film i en fuldt professionel ramme. Filmlejrskolen tilbydes grundskolens 7.-10. klasse og begynder på skolen ca. 1 måned før opholdet, med et besøg fra en producer. Herefter udvikles manuskriptet i samarbejde med en manuskriptforfatter, og filmen realiseres på fire dage i Filmbyen med hjælp fra 4 professionelle filmfolk.

Konceptet udvider vi løbende, så klassen nu, udover hovedfilmen, producerer en bagomfilm, en videologbog og en fraklipsisfilm samt PR materialer.

En uges filmlejrskole koster 25.000 kr. pr. klasse inklusive logi og forplejning, og der er ikke planer om at ændre prisen.

Filmvæksthuse

For de unge talenter tilbyder vi Filmvæksthuset, hvor eleverne i op til tre år, én gang om ugen samt i weekender, kan "gå til film" og træne deres talent i samarbejde med professionelle filmfolk.

I Filmbyen i Avedøre har vi fire Filmvæksthushold og i Århus tre hold, der afvikles i Station Next lokaler på Århus Filmværksted. I 2008 åbnede vi desuden et Filmvæksthus i Faaborg i samarbejde med Faaborg gymnasium, Faaborg kommune og Filmfyn. I 2011 har vi desuden haft den glæde at endnu et væksthus er skudt op i Stege.

Beretning

Afdelingen i Avedøre er finansieret med midler fra Station Next og de lokale ungdomsskoler og i Århus med tilskud fra Århus Filmværksted. Filmvæksthuset i Faaborg er finansieret af Faaborg- Midtfyn kommune. Fra efterår 2011 er væksthuset i Faaborg overgået til organisatorisk at være under Faaborg Gymnasium, men arbejder ud fra Station Nexts koncepter og materialer. Væksthuset i Stege er finansieret af Vordingborg kommune, men tager ligeledes udgangspunkt i Station Nexts koncept og materialer, og Station Next er repræsenteret i bestyrelsen. Vi ville meget gerne have mulighed for at hjælpe med finansiering og udvikling i disse to områder, men det vil kræve yderligere ressourcer.

Tilsammen er der i Filmvæksthusene ca. 200 talenter mellem 13 og 18 år.

Udvikling af materialer

Vi har løbende fokus på at udvikle materialer og aktiviteter, som kan forbedre indlæringen af filmkundskaber.

I 2013 har vi introduceret tre nye heldagskurser Swed en film, Få 101 ideer og Dokumentar – den personlige historie, som vores målgrupper har taget godt imod.

I 2011 omlagde vi forløbet på første år på væksthuset og i 2012 fortsatte vi med at omlægge det andet år i forløbet for at styrke ”den gode historie”, så eleverne får endnu mere fokus på historien. I 2013 har vi omlagt det tredje og sidste år med samme fokus. Det er lidt tidligt at konkludere, men vores umiddelbare indtryk er, at historierne bliver bedre og mere personlige.

I december lancerede vi websitet FilmlinjenTema.dk. Temaløsningen bygger på konceptet fra Filmlinjen.dk, som vi lancerede i 2010, men FilmlinjenTema er velegnet til mindre filmproduktioner, som kan gennemføres på 1-5 dage.

På FilmlinjenTema.dk er det muligt at arbejde i færdige undervisningsforløb inden for forskellige genrer og forskellige indholdsmæssige temaer.

Temaløsningen vil give endnu flere nye målgrupper adgang til vores udviklede materialer og værktøjer.

Vi påbegyndte et andet stort projekt i 2013, SMÅP som står for Små Medie produktioner.

Vi har gennem 13 år opbygget mange erfaringer, som kan bruges mere bredt til træning af digitale mediekompetencer.

Med SMÅP udvider Station Next feltet for, hvad vi fokuserer på fra film til medie mere generelt. Det ligger fint i tråd med vores formålsparagraf, og vi mener, at vi kan bidrage positivt til træning af generelle mediekompetencer, som efter vores mening bør prioriteres højere i skolen.

SMÅP.dk blev lanceret 1/4 2014 af kulturminister Marianne Jelved.

Der er stor interesse for vores aktiviteter i udlandet og Norge har købt FilmlinjenTema til oversættelse, og vi

Beretning

er i forhandlinger omkring salg af SMÅP med dem.

Også andre lande har vist stor interesse, så vi håber på større udbredelse i 2014 .

Andre aktiviteter

I efteråret planlagde og gennemførte vi for Børnecancerfonden deres årstræf, hvor 50 kræftramte børn producerede 4 Olsen Banden film i Filmbyen, efterfulgt af prisuddeling med Peter Ålbæk Jensen.

I samarbejdet med Det Danske Filminstitut (DFI) og Center for Kultur og Udvikling (CKU) tog vi hul på det tredje år af en treårig projektperiode, hvor vi hjælper med at undervise børn og unge i Uganda. I 2013 var fokus at træne de lokale mentorer samt at hjælpe med at tilpasse konceptet til lokale forhold og overlevere det.

I samarbejde med regionerne og DFI har vi under projektet "Give me five" arrangeret og gennemført lærerkurser, så de kan producere film med deres klasser. Kurserne er en blanding af håndtering af Filmlinjen og tips og tricks til praktisk produktion.

I samarbejde med Scenekunstens Udviklingscenter og University College Sjælland har vi påbegyndt udviklingen af en ny PD uddannelse i Film- og mediepædagogik, som vi håber kan blive udbudt i 2014.

Disse eksempler på aktiviteter er dels gode muligheder for at udfordre vores aktiviteter og materialer med nye målgrupper, dels er det aktiviteter, som giver økonomisk overskud, og vi vil derfor i det nye år fortsat opdyrke dette felt.

Beretning

Talentudvikling

Station Next har fokus på talentudvikling. Dels deltager vi i et netværk om talentudvikling, og dels tilbyder vi vores elever fra 3. årsholdene et coaching forløb om deres muligheder inden for filmuddannelse og –erhverv.

I samarbejde med Hvidovre kommune udviklede og gennemførte vi et talentprojekt, hvor vi tog udgangspunkt i iPads som produktionsværktøj. Hvidovre kommune har indkøbt 3000 iPads, og projektet var også en afsøgning af de pædagogiske muligheder med iPads.

Projektet ligger fint i forlængelse af vores planer med SMÅP og træning i basale mediekompetencer, og vi vurderer, at der er gode muligheder for, at andre i den nærmeste fremtid vil efterspørge disse erfaringer, især med det store fokus som den nye skolereform har på inddragelse af IT.

Kulturskolesamråd

Station Next er i det selvbestaltede Kulturskolesamråd repræsentant for filmområdet, hvor repræsentanter for alle kunstarterne diskuterer muligheden for at arbejde for Kunstscoler, hvis primære formål er at give unge i hele landet mulighed for at få kvalificeret undervisning inden for alle kunstarter, og ikke kun inden for musik, som det er lovfæstet i Musikskoleloven.

Samrådet holder løbende møder og udveksler ideer og strategier i forbindelse med udfordringer og muligheder i den nye skolereform for at inddrage kunst-, kultur- og fritidstilbud som en del af undervisningen. Station Next har fokus på talentudvikling. Dels deltager vi i et netværk om talentudvikling, og dels tilbyder vi vores elever fra 3. årsholdene et coaching forløb om deres muligheder inden for filmuddannelse og –erhverv.

Beretning

Udbyttet

Kommer der noget ud af alle anstrengelserne? Det er vi ikke i tvivl om, at der gør, men som med al anden uddannelse og kulturformidling, kan det være svært at måle på kort sigt.

Hvad angår vores endagskurser, så er en dag med en professionel nok til, at man får øjnene op for nogle helt grundlæggende og vigtige elementer omkring film, og kurserne bidrager i høj grad til opfyldelse af Folkeskolens krav om praktisk mediekundskab. På et kamerakursus kommer man f.eks. til at forstå, at en filmoptagelse er sammensat af indstillinger – altså de forskellige steder fotografen vælger at stille kameraet. Det er vigtigt at variere indstillingerne, og der er konventioner for brug af billedudsnit og kamerabevægelser. Når eleverne i løbet af samme kursusdag selv får mulighed for at prøve at lave optagelser og til slut ser resultatet, giver det dem et rigtigt godt udgangspunkt for det videre arbejde i skolen eller fritiden.

På Filmlejrskolerne kommer klasser igennem en fuld produktionsproces. Hermed har de prøvet, hvordan man gør, hvis det skal være professionelt, og har man først været igennem processen på den rigtige måde og med godt resultat, vil klassens kommende produktioner være på et helt andet niveau, end hvis de ikke havde været på Filmlejrskole. De har fået en lang række referencer, værktøjer og skabeloner som vil hjælpe dem i alle dele af produktionsprocessen.

Vi får ofte tilbagemeldinger fra lærere, som giver udtryk for, at forløbet har været strålende og at niveauet for klassens mediearbejde efter lejrskolen har været på et markant højere niveau.

Elever, der har gået på vores talentudviklingsforløb *Filmvækshuset*, har fået en massiv praktisk indføring i filmproduktion gennem et treårigt forløb. Nogle af disse elever vil vi komme til at se i den professionelle filmverden. På Den Danske Filmskoleder går nu 8 tidligere Filmvæksthus elever. Andre elever er taget udenlands for at gå på filmskole og nogle går på Den Europæiske Filmhøjskole I Ebeltoft. Der er også flere, som er ved at gøre karriere i film- og TV branchen.

Alt i alt tillader vi os at konkludere, at der kommer meget ud af både vores og elevernes anstrengelser, hvad også det nedenstående punkt om festivaler underbygger.

Festivaler, priser og visninger

Med Station Nexts Festival- og rejsepulje sender vi med bidrag fra DFI, Filmkopi, DR og Zentropa Filmvæksthuselever og deres film rundt til festivaler rundt omkring i verden. I 2013 lykkedes det at få suppleret denne pulje.

Vi har opbygget tætte relationer til festivaler i Soul og i Seattle, som er imponerede over vores arbejde, og som hvert år inviterer og betaler for vores rejse, ophold og deltagelse.

Station Next film deltog i 2013 med film på 22 filmfestivaler, hvoraf mange internationale i bl.a. Italien, Kroatien, USA, Finland, Norge, og Sydkorea, og det blev til 30 nomineringer og 8 priser.

Der var elever tilstede ved flere af prisuddelingerne, også på de internationale festivaler, og udover, at de

Beretning

flotte priser viser, at eleverne får stort udbytte af at gå på Filmvæksthuset, er disse anerkendelser, ved at blive tiljuble, meget motiverende for elevernes videre arbejde.

Bestyrelse

Eneste ændring i bestyrelsen er, at Peter Ålbæk Jensen er valgt til næstformand. Næstformandsposten er ny i forhold til tidligere år.

Økonomiske forhold

Fondens indtægter fordeler sig på et tilskud fra Kulturministeriet på 6,4 mio. kr. fra Medieforliget samt på deltagerbetaling for de faste aktiviteter og på oplæg for lærere og andre interesserede. Desuden er der en mindre indtjening fra udlejning af lokaler.

Fonden modtager herudover lønrefusion fra to medarbejdere i flexjob.

Regnskab og budget

Årets resultat bliver TDKK 3.771

Af årets resultat er der brugt TDKK 3.057 kr. til uddelinger ved afholdelse af årets aktiviteter.

Årets resultat fratrukket uddelingerne bliver hermed på TDKK 713

Provenuet af moms- og lønsumsopgørelsen for årene 2009-2012 udgør i alt TDKK 1.153, hvoraf den sidste andel på TDKK 53 er indtægtsført i 2013.

Selskabsledelse

Station Next tilstræber at efterleve ”Anbefalingerne for god ledelse af selvejende kulturinstitutioner”. Fonden har fra sin stiftelse været velorganiseret med repræsentantskab, og bestyrelse med erfarne bestyrelsesmedlemmer, og har derfor fra begyndelsen efterlevet de fleste af de overordnede retningslinjer i anbefalingerne.

Fonden er dog på grund af sin lille størrelse nødt til også at være pragmatisk, men ledelse og bestyrelse har i fællesskab lavet en grundig gennemgang af anbefalingerne i forhold til Station Next. Gennemgangen kan ses i dokumentet: ”Efterlevelse af anbefalinger for god ledelse” på fondens hjemmeside under ”Om Station Next”, hvor krav og valg er specificeret. <http://www.station-next.dk/side.asp?side=7&id=213>

Beretning

Fremtiden for Fonden Station Next

Samlet set har fonden et optimistisk syn på fremtiden. Vi har mange flotte resultater at vise frem i form af undervisningsmaterialer, mere end 600 film og flotte filmfestivalpriser. Herudover har vi en meget stor efterspørgsel på vores aktiviteter samt meget positive feedback og evalueringer fra alle sider.

Vi har stort tiltro til, at vores nye webbaserede læringsværktøjer FilmlinjenTema og SmåP vil få stort udbredelse, så endnu flere kan lære med og om film og medier.

Fondens drift er sikret i 2014 med en bevilling fra medieaftalen 2012 på 6,4 mio. kr. pr. Mediaaftalen skal forhandles igen i 2014, og vi håber, at Station Next også vil være en del af den kommende medieaftale, så vi kan fortsætte vores arbejde og vedblive med at være verdens førende filmskole for børn og unge.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Budget 2013 (Ikke revideret) DKK	2013 DKK	2012 DKK
Nettoomsætning	1	8.858.154	8.958.252	7.186.659
Andre driftsindtægter		30.000	80.257	718.379
Andre eksterne omkostninger		-3.594.710	-2.773.411	-2.016.410
Bruttoresultat		5.293.444	6.265.098	5.888.628
Personaleomkostninger	2	-1.942.607	-2.361.387	-2.231.215
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-360.000	-130.468	-128.989
Resultat før finansielle poster		2.990.837	3.773.243	3.528.424
Finansielle indtægter	4	0	971	3.759
Finansielle omkostninger	5	0	-3.645	0
Årets resultat		2.990.837	3.770.569	3.532.183

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Ændring i hensættelse til almennyttige formål		0	-47.631	133.065
Interne uddelinger	6	3.039.610	3.057.295	2.758.454
Uddelingsreserve		-48.773	760.905	640.664
		2.990.837	3.770.569	3.532.183

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2013 DKK	2012 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		314.565	188.427
Indretning af lejede lokaler		59.098	64.433
Materielle anlægsaktiver	7	373.663	252.860
Deposita		55.128	56.115
Finansielle anlægsaktiver	8	55.128	56.115
Anlægsaktiver		428.791	308.975
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		661.930	511.880
Andre tilgodehavender		349.831	965.817
Periodeafgrænsningsposter		12.033	29.780
Tilgodehavender		1.023.794	1.507.477
Likvide beholdninger		3.048.170	1.708.725
Omsætningsaktiver		4.071.964	3.216.202
Aktiver		4.500.755	3.525.177

Balance 31. december

Passiver

	Note	2013 DKK	2012 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Uddelingsreserve		2.724.855	1.963.950
Egenkapital	9	3.024.855	2.263.950
Hensættelser til almennyttigt formål	10	631.846	679.477
Hensatte forpligtelser		631.846	679.477
Leverandører af varer og tjenesteydelser		263.329	65.558
Anden gæld		580.725	516.192
Kortfristede gældsforpligtelser		844.054	581.750
Gældsforpligtelser		844.054	581.750
Passiver		4.500.755	3.525.177
Interne uddelinger	6		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11		
Specifikation af projekter	12		
Nærtstående parter og ejerforhold	13		

Noter til årsrapporten

	2013	2012
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Filmaktiviteter		
Filmlejrskoler og væksthuse	760.690	717.516
Kursusaktiviteter	158.625	114.262
Diverse, herunder løntilskud	705.864	634.178
Egenbetaling elever	36.632	0
Udenlandsk betaling, projekt	251.522	0
	1.913.333	1.465.956
Bevillinger		
Kulturministeriet	6.400.000	5.600.000
DFI	200.000	62.500
Andre fonde	444.919	58.203
	7.044.919	5.720.703
	8.958.252	7.186.659
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.146.869	3.799.624
Pensioner	217.755	131.251
Andre omkostninger til social sikring	55.288	58.117
	4.419.912	3.988.992
Overført til interne uddelinger	-2.058.525	-1.757.777
	2.361.387	2.231.215
Bestyrelse	90.000	90.000
Heraf udgør vederlag til bestyrelse	90.000	90.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	9

Noter til årsrapporten

	2013	2012
	DKK	DKK
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	94.633	97.729
Indretning af lejede lokaler	35.835	31.260
	130.468	128.989
4 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	971	3.759
	971	3.759
5 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	3.645	0
	3.645	0

6 Interne uddelinger

Interne uddelinger består af uddelinger til dækning af omkostninger til afholdelse af fondens aktiviteter, som er omfattet af fondens formålsparagraf. Aktiviteterne omfatter bl.a.:

- Heldagskurser for skoleklasser
- Filmlejrskoler for skoleklasser
- Filmvæksthushold - fritidsundervisning for unge
- Diverse andre projekter med filmproduktion og unge
- Afholdelse af seminarer for lærere og skolebibliotekarere
- Daglig konsulentvirksomhed for hele undervisningssektoren
- Udvikling og styring af Filmlinjen.dk og andre sites
- Deltagelse i diverse nationale og internationale organisationer og netværk

Noter til årsrapporten

7 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	677.359	2.040.615
Tilgang i årets løb	220.780	30.500
Kostpris 31. december	<u>898.139</u>	<u>2.071.115</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	488.932	1.976.182
Årets afskrivninger	94.642	35.835
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>583.574</u>	<u>2.012.017</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>314.565</u>	<u>59.098</u>

8 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. januar	56.115
Afgang i årets løb	-987
Kostpris 31. december	<u>55.128</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>55.128</u>

9 Egenkapital

	Grundkapital DKK	Uddelings- reserve DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	1.963.950	2.263.950
Årets resultat	0	3.770.569	3.770.569
Anvendt til interne uddelinger og hensættelser	0	-3.009.664	-3.009.664
Egenkapital 31. december	<u>300.000</u>	<u>2.724.855</u>	<u>3.024.855</u>

Noter til årsrapporten

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	DKK	DKK
10 Hensættelser til almennyttigt formål		
Saldo primo	679.477	546.412
Anvendt til almennyttige formål i året	-679.477	-546.412
Ultimo hensættelse	631.846	679.477
	<u>631.846</u>	<u>679.477</u>

11 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Fonden har forpligtet sig til drift, hosting og support på Filmlinjen.dk til og med 2015. Forpligtelsen udgør årligt ca. TDKK 130, og den resterende forpligtelse udgør pr. 31. december 2013 TDKK 390.

Fonden har forpligtet sig til færdiggørelse af SmåP i 2014. Forpligtelsen udgør pr. 31. december 2013 TDKK 275.

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på TDKK 224. I henhold til lejekontrakten foretages pr. 1. januar en årlig indeksregulering af huslejen. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Fonden har indgået aftaler omkring leje af kopimaskine. Der resterer 48 mdr. af lejeaftalen, hvilket svarer til en eventualforpligtelse på TDKK 131.

Fonden har en udskudt skatteforpligtelse på TDKK 149. Beløbet er ikke indregnet i balancen, da ledelsen anser det som usandsynligt, at forpligtelsen vil blive aktuel.

Noter til årsrapporten

12 Specifikation af projekter

	<u>Uganda projektet</u>	<u>Rejsepuljen</u>	<u>SmåP</u>	<u>Filmlinjen Tema</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Modtagne tilskud	81.050	64.919	500.000	358.476
Andre eksterne omkostninger	-34.633	-93.092	-145.473	-543.854
Personaleomkostninger	-62.225	0	-401.308	-213.103
	<u>-15.808</u>	<u>-28.173</u>	<u>-46.781</u>	<u>-398.482</u>
Overskud fra tidligere år	0	13.925	0	0
I alt	<u>-15.808</u>	<u>-14.248</u>	<u>-46.781</u>	<u>-398.482</u>

13 Nærtstående parter og ejerforhold

Der har ikke i årets løb, bortset normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Station Next for 2013 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de tilpasninger som følger af fondslovgivningen samt lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskab for 2013 er aflagt i DKK efter samme praksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor fonden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelseerne.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Bevillinger indregnes, når der er opnået tilsagn, og indtægtsføres over den periode, som bevillingen vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt kontorhold m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt refunderet moms og lønsumsafgift vedr. tidligere år.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Interne uddelinger

Interne uddelinger består af omkostninger, der er direkte henførbare til den enkelte aktivitet med fradrag af kundens egenbetaling. Omkostninger som ikke direkte afhænger af den enkelte aktivitet, herunder omkostninger til administration, personaleomkostninger og afskrivninger præsenteres som andre eksterne omkostninger, personaleomkostninger og afskrivninger i resultatopgørelsen.

Regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.